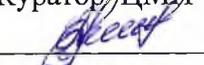


Согласовано:

Куратор ЦМН

  
Соболева З.В.  
« 06 » 10 2020 г.

Утвержден

приказом МБОУ СОШ № 7  
г. Сальска от 01 октября 2020 г. № 238/1  
Директор МБОУ СОШ № 7 г. Сальска  
  
С.Ю.Лысикова



**План мероприятий (дорожная карта) по разработке и внедрению методологии  
(целевой модели) наставничества в МБОУ СОШ № 7 г. Сальска**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители ФИО	Результат. Вид документа
1.	<b>Нормативное правовое регулирование внедрения целевой модели наставничества (далее ЦМН)</b>			
1.1.	Определение ответственного лица за взаимодействие с управлением образования и своевременное предоставление информации по реализации целевой модели наставничества в ОУ	01.10.2020г.	(директор)	Приказ ОО
1.2.	Утверждение состава рабочих групп по внедрению ЦМН в образовательных организациях	01.10.2020г.	(директор)	Приказ ОО
1.3.	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в образовательной организации	до 18.10.2020г.	(директор)	Приказ ОО
1.4.	Разработка положений о программе ЦМН	До 01.11.2020 г.	(куратор)	Положение о ЦМН, Приказы ОО
1.5.	Согласование дорожных карт по внедрению ЦМН с управлением образования	До 01.11.2020 г.	(куратор)	

	<p>образовательной организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей;</li> <li>- назначение ответственных за материально-техническое обеспечение программ наставничества в образовательных организациях;</li> <li>- сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества;</li> <li>- планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации;</li> <li>- утверждение положения о программе наставничества и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации.</li> </ul>			
1.7.	Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели	В течение всего периода	(директор)	Соглашения между партнёрами
1.8.	Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 №145	до 01.11.2020г.	(директор)	Приказы ОО
1.9	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями, в том числе для обучающихся с ограниченными	Сентябрь-октябрь 2020г.	(директор, куратор)	Приказы ОО

	возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей).			
2.	<b>Организационная, методическая, консультационная, информационная и просветительская деятельность по внедрению целевой модели наставничества</b>			
2.1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Октябрь-декабрь 2020		Нормативное обеспечение, распорядительная документация, программно-методическое обеспечение, материально-техническое обеспечение, организации – партнеры
2.2.	Организация и проведение серии семинаров и консультаций по отдельным вопросам реализации целевой модели наставничества	По отдельному графику		Обеспечение консультационной поддержки участникам реализации ЦМН
2.3.	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства	по мере заключения соглашений		Перечень партнёрских организаций
2.4.	Информирование педагогов, родителей, обучающихся образовательных организаций, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества	Октябрь-ноябрь		Информационная компания
2.5.	Разработка программ наставничества	В течение всего периода реализации ЦМН		Базы эффективных программ наставничества, которые могут реализовываться в образовательных организациях

2.6.	Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации ЦМН	Октябрь-ноябрь		Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН
2.7.	Популяризация ЦМН через муниципальные СМИ, информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций - участников ЦМН	В течение всего периода реализации ЦМН		Наполнение информационных ресурсов актуальной информацией о реализации ЦМН
2.8.	Формирование базы наставляемых	Октябрь – ноябрь 2020		База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники
2.9.	Формирование базы наставников для реализации ЦМН (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с сформированным на текущий учебный год перечнем запросов)	Октябрь – ноябрь 2020		Сформирована база наставников для участия в программах наставничества, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых
2.10	Корректировка и пополнение баз наставников и наставляемых	Май-сентябрь ежегодно		Внесение изменений в базы наставников и наставляемых
2.11	Разработка Программ обучения наставников: - обучающихся; - учителей	По отдельным графикам		Программы обучения наставников: - обучающихся; - учителей.
2.12	Обучение наставников	По отдельным графикам		Программы обучения наставников: - обучающихся; - учителей.

2. 13	Формирование наставнических пар или групп	В соответствии со сроками реализации программ наставничества		Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ
2. 14	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча.	В соответствии со сроками реализации программ наставничества		Программа реализации ЦМН
2. 15	Завершение наставничества: - подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; - проведение открытого публичного мероприятия.	В соответствии со сроками реализации программ наставничества		Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла
3.	<b>Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов</b>			
3.1.	Организация участия в мероприятиях муниципалитета, нацеленных на популяризацию роли наставника	С сентября 2021г.		Утвержден комплекс тематических мероприятий
3.2.	Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальных сайтах ОО	по мере формирования системы поддержки наставничества через сеть Интернет.		Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет
3.3.	Участие в деятельности профессиональных сообществ наставников	В течение всего срока реализации ЦМН		Распространение лучшего опыта наставничества через профессиональные сообщества

4.	<b>Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества</b>			
4.1.	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества	Сентябрь-декабрь ежегодно		Сформированы первичные данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества
4.2.	Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее - формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставление этих форм в Минпросвещения России	в соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России и региональным центром		Внесены данные в формы ФСН
4.3.	Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества	До 10 декабря ежегодно		Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц
5	<b>Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения РФ от 25.12.2019 № 145)</b>			
5.1.	Оценка качества реализации программ наставничества	Декабрь-январь ежегодно		Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
5.2.	Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества	Декабрь-январь ежегодно		Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям
6.	<b>Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества</b>			
6.1.	Контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества;	В течение всего периода внедрения ЦМН		Информация, приказ, справка,

6.2.	Контроль проведения программ наставничества.	В течение всего периода внедрения ЦМН		Информация, приказ, справка,
6.3.	Достижение целевых показателей внедрения ЦМН	В течение всего периода внедрения ЦМН		Информация, приказ, справка,
6.4.	Соблюдение норм законодательства при внедрении ЦМН.	В течение всего периода внедрения ЦМН		Информация, приказ, справка,

Использованные сокращения:

УО – управление образования Сальского района

ОО – общеобразовательная организация

ЦМН – целевая модель наставничества