

Утверждено

Приказом
по МБОУ СОШ №7 г. Сальска

от 30.08.2021 №202

Директор  Е.Ю. Лысикова



Положение

об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, проживающих в микрорайоне МБОУ СОШ №7 г. Сальска

В соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления от 24.09.2018 №1609 Администрации Сальского района Ростовской области, в целях осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих в микрорайоне МБОУ СОШ №7 г.Сальска .

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет детей), обеспечения конституционного права граждан на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие в микрорайоне МБОУ СОШ №7 г. Сальска, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования, а также соблюдения требования обязательности среднего общего образования.

Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста от 6 лет 6 месяцев. Требование обязательности среднего образования применимо к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.4. Выявление и учет детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными ведомствами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ

«Об информации, информационных технологиях и защите информации».

2. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обучению в МБОУ СОШ №7 г.Сальска, реализующей основные образовательные программы, осуществляет управление образования Сальского района.

2.2. МБОУ СОШ №7 г.Сальска совместно с уполномоченными для этих целей органами (учреждениями, организациями) в пределах их компетенции создает организационные условия осуществления учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, проживающих в микрорайоне МБОУ СОШ №7 г.Сальска

2.3. Данные о детях оформляются в виде списков, содержащих персональные данные, с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Указанные сведения о детях, проживающих в микрорайоне МБОУ СОШ №7 г.Сальска предоставляются руководителем МБОУ СОШ №7 г.Сальска в управление образования Сальского района в электронном виде и на бумажном носителе. Сведения, предоставляемые на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя образовательной организации и печатью учреждения. Общие сведения предоставляются в управление образования до 10 сентября текущего года и до 10 февраля следующего за этим календарным годом.

3. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. МБОУ СОШ №7 г.Сальска ежегодно организует и проводят сбор данных о детях в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, проживающих на территории, закрепленной за данной муниципальной бюджетной общеобразовательной организацией:

обучающихся в данной общеобразовательной организации;
обучающихся в других общеобразовательных организациях;
достигших к началу учебного года возраста 6 лет 6 месяцев и
подлежащих приему в первый класс в наступающем учебном году;
не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона; не
получающих образование по состоянию здоровья;
не обучающихся и не работающих.

3.2. В целях создания и ведения муниципальной базы данных о детях в возрасте от 2 месяцев до 18 лет, проживающих в микрорайоне МБОУ СОШ №7 г.Сальска, общеобразовательная организация ежегодно организует и осуществляют текущий учет детей, посредством подомового (поквартирного) обхода закрепленной за общеобразовательной организацией территории. Обход осуществляется 2 раза в год: в период с 20 по 31 августа текущего года и в период с 20 января по 01 февраля следующего года. В обязанности представителя общеобразовательной организации, осуществляющего подомовой (поквартирный) обход, входит установление фамилии, имени, отчества, даты и места

рождения детей, проживающих в конкретном доме, квартире, адреса постоянной регистрации, места учебы, а для детей дошкольного возраста - дошкольной организации, которую посещает ребенок. На основе подомового и поквартирного обхода составляются списки детей,

подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2.1. С 01 по 05 сентября МБОУ СОШ №7 г.Сальска проводит сверку списочного состава всех обучающихся организации, посредством сопоставления списков Региональной автоматизированной информационной системы «Контингент» и списочного состава детей, выявленных в результате подворового (поквартирного) обхода.

3.2.2. Списочный состав нового приема обучающихся в организации оформляется приказом руководителя организации, одновременно вносятся записи в алфавитную книгу организации.

3.2.3. Списки обучающихся составляются в организации ежегодно постоянно на 01 сентября.

Муниципальные бюджетные общеобразовательные организации уточняют полученные данные в органах здравоохранения и (или) в органах регистрационного учета. Обобщенные и уточненные данные оформляются муниципальной бюджетной образовательной организацией в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения и предоставляются в управление образования ежегодно до 10 сентября текущего года.

3.3. МБОУ СОШ №7 г.Сальска осуществляет текущий учет обучающихся своей организации, вне зависимости от места их проживания, осуществляют систематический контроль за посещаемостью занятий обучающихся, ведут индивидуальную профилактику работы с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

3.4. Сведения о детях, принимаемых в МБОУ СОШ №7 г.Сальска, выбывающих из нее в течение учебного года, при возникновении движения передаются в управление образования Сальского района по окончании каждой учебной четверти.

В установленном порядке МБОУ СОШ №7 г.Сальска информирует управление образования об исключении обучающегося, достигшего возраста 15 лет из муниципальной бюджетной общеобразовательной организации.

3.5. По результатам каждой учебной четверти МБОУ СОШ №7 г.Сальска: передают сведения об обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины, и направляют информацию в управление образования, в подразделение по делам несовершеннолетних органов внутренних дел, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Сальского района о родителях (законных представителях) несовершеннолетних, не исполняющих или ненадлежащим образом исполняющих обязанности по обеспечению получения детьми основного общего образования и созданию условий для получения ими среднего общего образования.

3.6. Ежегодно до 20 октября текущего года управление образования осуществляет сверку муниципальной базы данных о детях, подлежащих обучению в МБОУ СОШ №7 г.Сальска, с данными фактического списочного учета учащихся МБОУ СОШ №7 г.Сальска по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, МБОУ СОШ №7 г.Сальска:

немедленно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

информирует управление образования о принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения);

информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Сальского района для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Руководитель МБОУ СОШ №7 г. Сальска несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность сведений по текущему учету детей, направленных в управление образования, обеспечивает ведение и хранение в учреждении документации по учету и движению обучающихся, обеспечивает конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях), издает соответствующие локальные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри организации.

4. Заключительные положения

4.1. Администрация МБОУ СОШ №7 г.Сальска принимает необходимые меры по устранению и снижению безнадзорности несовершеннолетних, обеспечению необходимых мер, направленных на получение несовершеннолетними гражданами в возрасте от 2 месяцев до 18 лет дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.2. МБОУ СОШ №7 г. Сальска, родители (законные представители) несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами Российской Федерации.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575822

Владелец Лысикова Светлана Юрьевна

Действителен с 14.04.2022 по 14.04.2023