

Утвержден
приказом № МБОУ СОШ № 7 г. Сальска
от 30.08.2019 г. № 200/
директор _____ С.Ю.Лыскова



ПЕРЕЧЕНЬ персональных данных, обрабатываемых в МБОУ СОШ №7 г. Сальска

1. В целях обеспечения соблюдения федеральных законов и иных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы ведения бухгалтерского, налогового и воинского учета, кадровой работы в *МБОУ СОШ №7 г. Сальска* обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- фотографическое изображение;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- пол;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- место регистрации;
- состояние в браке;
- количество детей;
- дата рождения детей;
- профессия;
- сведения о трудовой деятельности;
- категория запаса;
- воинское звание;
- полное обозначение военно-учетной специальности;
- состояние здоровья (категория годности);
- военный комиссариат по месту жительства;
- номер команды, партии воинского учета;
- образование;
- наименование образовательного учреждения;
- номер и серия диплома;
- квалификация по документу об образовании;
- направление или специальность по документу;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- структурное подразделение;
- должность;
- оклад;
- надбавка;
- фамилия, имя, отчество ближайших родственников;
- место жительства ближайших родственников;
- фактический адрес проживания;
- номер телефона;
- номер протокола об аттестации;
- серия и номер документа о повышении квалификации, переподготовке;
- награды и номера документов, подтверждающих их получение;
- социальные льготы, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;
- стаж;
- номер и дата выдачи документа, подтверждающего право на получение льготы;

- основания для получения льгот;
- суммы льгот;
- сумма налога;
- наименование лечебного учреждения;
- причина нетрудоспособности;
- периоды освобождения от работы;
- размер пособия по нетрудоспособности;
- наличие инвалидности и реквизиты подтверждающего документа (справки);
- почтовый адрес гражданина.

2. В целях формирования в МБОУ СОШ №7 г. Сальска внутренних информационных ресурсов, справочников, баз данных, которые, в том числе, могут являться общедоступными источниками персональных данных, обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- фотографическое изображение;
- дата рождения;
- рабочие номера телефонов и адрес электронной почты;
- сведения о профессии, должности, образовании, периоды отпусков (отсутствия);
- иные сведения, предоставленные сотрудником МБОУ СОШ №7 г. Сальска.

3. В целях обеспечения соблюдения федеральных законов и иных нормативных, правовых актов в сфере рассмотрения обращений физических и юридических лиц, обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество физического лица;
- адрес места жительства физического лица;
- адрес электронной почты;
- иные персональные данные, содержащиеся в приложенных к обращению документах и материалах либо их копиях.