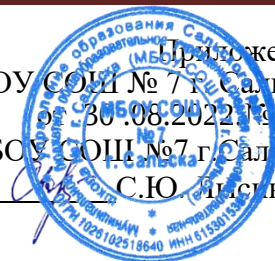


Приложение
 к приказу МБОУ СОШ № 7 г. Сальска
 от 30.08.2022 № 202
 Директор МБОУ СОШ № 7 г. Сальска
 _____ С.Ю. Андрикова



ПЛАН
мероприятий по повышению качества образования в МБОУ СОШ № 7 г. Сальска
на 2022 – 2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
1. Развитие кадрового потенциала в общеобразовательных организациях				
1.1	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС, в том числе по проблемам управления качеством образования по предметным областям	в течение года в соответствии с ежегодным планом повышения квалификации	Заместитель директора по УВР, методсовет	Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.2	Проведение мониторинга потребности в повышении квалификации руководящих и педагогических кадров МБОУ СОШ № 7 г. Сальска по проблемам повышения качества образования	в течение года	Заместитель директора по УВР, методсовет	Изучение образовательных запросов педагогов по проблемам качества образования
1.3	Повышение квалификации педагогических работников на основе результатов диагностики профессиональных затруднений и государственной итоговой аттестации по предметам через разные формы повышения квалификации	в течение года	Заместитель директора по УВР, методсовет	Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности
1.4	Разработка наставниками адресных программ (планов) для молодых педагогов по введению в должность	август-сентябрь	Заместитель директора по УВР, методсовет	Повышение качества кадрового потенциала, самоутверждение в правильном выборе своей профессии
2. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования				
2.1	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с руководителями ШМО по вопросам достижения качества образования	в течение года	Заместитель директора по УВР, методсовет	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования
2.2	Разработка и реализация индивидуальных планов	сентябрь	Заместитель директора по	Реализация комплекса

	профессионального развития учителей школы и малоопытных специалистов		УВР, методсовет	мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
2.3	Организационно-методическое сопровождение деятельности инновационных площадок	в течение года	Заместитель директора по УВР, ШМО	
2.4	Диссеминация лучших образовательных практик, показывающих высокие результаты	в течение года	Заместитель директора по УВР, ШМО	Трансляция и распространение конкретного опыта работы педагогов по достижению высоких показателей качества образования
2.5	Организация участия педагогов школы в семинарах-практикумах разного уровня	в течение года	Заместитель директора по УВР, ШМО	Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности
2.6	Организационно-методическое сопровождение работы проблемных, творческих групп педагогических работников по актуальным вопросам образования	в течение года	Заместитель директора по УВР, ШМО	Готовность педагогов к решению актуальных задач повышения качества образования
2.7	Организация участия в деятельности районных предметных методических объединений	в течение года	Заместитель директора по УВР, ШМО	Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов по проблемам повышения качества образования
2.8	Организация участия педагогов в профессиональных конкурсах, фестивалях педагогических идей	В соответствии с планом работы Управления образования	Заместитель директора по УВР, ШМО	Повышение потенциала для самообразования и саморазвития. Возможность для дальнейшего успешного и динамичного профессионального роста
2.9	Участие в районном едином методическом дне по проблемам повышения качества образования	февраль	Заместитель директора по УВР, руководители	Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов по

			ШМО	проблемам повышения качества образования
2.10	Совершенствование подготовки педагогов к использованию в работе цифровых технологий, повышение ИКТ компетентности педагогов	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Применение в обучении средств ИКТ, повышение ИКТ компетентности педагога
2.11	Участие в семинаре-совещании по актуальным вопросам формирования системы внутренней оценки качества образования	январь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Повышение эффективности управленческой деятельности
2.12	Расширение социального партнерства образовательных организаций с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, спорта.	в течение года	Администрация, руководители ШМО	Создание системы партнерских отношений для расширения спектра образовательных услуг, социализации и социально-трудовой адаптации детей, подростков, молодежи

3. Совершенствование качества подготовки учащихся общеобразовательных организаций к государственной итоговой аттестации

3.1	Открытое информационное обеспечение организации и подготовки ГИА – 9,11 классов (размещение актуальной информации на официальном сайте школы), информирование широкой общественности через СМИ, информационные стенды по вопросам организации ГИА	в течение года	Администрация, классные руководители	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА
3.2	Подготовка и проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	октябрь-ноябрь	Администрация, классные руководители, педагог-психолог	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА
3.3	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к государственной итоговой аттестации	в течение года	Администрация, классные руководители, педагог-психолог	Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
3.4	Проведение статистического	июнь-июль	Администрация,	Анализ факторов,

	анализа и подготовка аналитических материалов по итомам ГИА – 9,11 (12) классов		классные руководители, ШМО	влияющих на результаты ГИА
3.5	Подготовка предметно- содержательного анализа ГИА – 9,11 (12) классов на школьном и муниципальном уровнях	июль - август	Администрация, руководители ШМО	Корректировка плана повышения качества преподавания учебных предметов
3.6	Семинары ШМО «О результатах государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и задачах на новый учебный год»	сентябрь	Администрация, руководители ШМО	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
3.7	Обсуждение итогов государственной итоговой аттестации, повышения качества образования на педагогическом совещании работников школы	август	Администрация, руководители ШМО	Корректировка планов работы с учетом актуальных проблем в повышении качества образования
3.8	Анализ и корректировка планов работы школьных предметных методических объединений с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся	август	Администрация, руководители ШМО	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
3.9	Подготовка и проведение инструктивно-методического совещания с руководителями школьных предметных методических объединений «Поэлементный анализ качества общего образования выпускников, использование анализа при подготовке выпускников к итоговой аттестации»	сентябрь	Администрация, руководители ШМО	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности подготовки
3.10	Подготовка и проведение практических семинаров, практикумов для учителей- предметников по теме «Анализ типичных ошибок при сдаче государственной итоговой аттестации» (по каждому общеобразовательному предмету)	в соответствии с планами ШМО	Администрация, руководители ШМО	Повышение эффективности подготовки к ГИА
3.11	Подготовка и проведение		Администрация,	Повышение

	педагогических советов школы по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам четвертей, полугодия, учебного года	январь, март, июнь, ноябрь,	руководители ШМО	эффективности управленческой деятельности по вопросам обеспечения качества образования
3.12	Подготовка и проведение репетиционных экзаменов в 9-х и 11-х классах	февраль	Администрация, руководители ШМО	Повышение эффективности подготовки к ГИА
3.13	Подготовка аналитической информации по результатам репетиционных экзаменов	февраль	Администрация, руководители ШМО	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности подготовки
3.14	Участие в мастер-классах по распространению эффективных форм работы с обучающимися по подготовке к ГИА по учебным предметам	в соответствии с планами РМО	Администрация, руководители ШМО	Адресная методическая помощь педагогам, чьи учащиеся показали низкие результаты сдачи ГИА
4. Мониторинговые исследования качества общего образования, ведомственный контроль				
4.1	Координация деятельности по изменению и корректировке основных образовательных программ общеобразовательных организаций			
4.1.1	Мониторинг рабочих программ по предметам и рекомендации по корректировке	июнь-сентябрь	Заместители директора по УВР	Изменение содержания основного общего образования для реализации федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с новыми концепциями образовательных областей
4.1.2	Мониторинг программ внеурочной деятельности, направленных на формирование метапредметных умений и навыков			
4.1.3	Мониторинг организации обучения по углубленным учебным программам	В течение года		
4.1.4	Мониторинг организации преподавания предметов на профильном уровне (варианты выбора элективных курсов в соответствии с направленностью)			
4.1.5	Мониторинг реализации предметных линий на всех уровнях образования			
4.2	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком	апрель	Администрация, руководители ШМО	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования

	- результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного полугодия, учебного года	январь, июнь		
4.3	Подготовка материалов по анализу учебной деятельности в МБОУ СОШ № 7 г. Сальска, определение тенденций развития качества образования в школе и принятие соответствующих управленческих решений по итогам анализа	август	Администрация, руководители ШМО	Анализ выполнения планов повышения качества образования на школы. Внесение по итогам анализа соответствующих корректив
4.4	Участие МБОУ СОШ № 7 г. Сальска в международных и всероссийских сопоставительных исследованиях качества основного общего образования	по графику	Администрация, руководители ШМО	Анализ оценки состояния системы общего образования
4.5	Проведение мониторингов готовности школы к учебному году	август	Администрация, руководители ШМО	Оценка качества условий реализации ООП
4.6	Проведение независимой оценки качества образования	в течение года	Администрация, руководители ШМО	Получение результатов независимой оценки качества образования с целью получения объективной информации о качестве образования
4.7	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования	апрель-май	Администрация, руководители ШМО	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне школы
4.8	Контроль наполнения сайта школы по организации информирования участников образовательного процесса по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации	в течение года	Директор	Анализ оценки сайта школы по организации информирования
4.9	Ведомственный контроль деятельности ШМО по формированию и реализации внутренней системы оценки качества общего образования	февраль	Администрация	Анализ деятельности ШМО по реализации внутренней системы оценки качества общего образования
4.10	Привлечение родительской		Администрация	Расширение роли

	общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых обследований, итоговой аттестации, муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, ВПР	в соответствии с планом мероприятий		общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования
5. Совершенствование работы с учащимися по повышению качества образования				
5.1	Информирование участников образовательного процесса о региональном и муниципальном календарях интеллектуальных и массовых мероприятий для обучающихся образовательных организаций	декабрь	Администрация, руководители ШМО	Участие учащихся и педагогов школы в мероприятиях
5.2	Организация и афиширование олимпиадного движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности в школе и муниципальном образовании	в течение года	Администрация, руководители ШМО	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференций учащихся
5.3	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь – декабрь	Администрация, руководители ШМО	Участие учащихся и педагогов школы в заявленном мероприятии. Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг. Повышение результативности участия в региональном этапе всероссийских мероприятий для обучающихся
	Олимпиада младших школьников по предметам естественно-научного цикла	апрель		
5.4.	Организация качественной подготовки учащихся, показавших высокие результаты обучения, к участию в муниципальных и региональных турах олимпиад и	в течение года	Администрация, руководители ШМО	Увеличение количества учащихся, принявших участие в школьном,

	конкурсов			муниципальном, региональном и заключительном этапе ВОШ
5.5.	Организация участия учащихся школы в региональных этапах всероссийской олимпиады школьников	январь-февраль	Администрация, руководители ШМО	Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг
5.6.	Пополнение школьного банка данных одаренных детей	в течение года	Администрация, руководители ШМО	Банк данных одаренных детей
6. Поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья				
6.1.	Пополнение школьного банка данных детей с ОВЗ	в течение года	Администрация	Банк данных детей с ОВЗ
6.2.	Организационное сопровождение учителей-логопедов и педагогов-психологов	в течение года	Администрация	Повышение профессиональной компетентности педагогов
6.3.	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ через разные формы повышения квалификации	в соответствии с ежегодным планом курсовых мероприятий	Администрация	Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности
6.4.	Совершенствование деятельности учителей-логопедов и педагогов-психологов	в течение года	Администрация	Организация психолого-педагогического и социального сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов
6.5.	Организация работы по ИПР(А)	в течение года	Администрация	Организация психолого-педагогического и социального сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов
7. Сохранение и укрепление здоровья школьников				
7.1	Выявление и распространение опыта работы педагогов по созданию здоровьесберегающей среды и использование здоровьесберегающих технологий	в течение года	Администрация	Приоритетное отношение к своему здоровью: наличие мотивации к совершенствованию физических качеств; здоровая

				целостная личность; наличие у обучающихся потребности ЗОЖ. Снижение показателей уровня заболеваемости среди воспитанников
7.2	Постоянное (системное) развитие профессиональной компетентности педагога по вопросам формирования культуры ЗОЖ обучающихся	в течение года	Администрация	Повышения квалификации педагогических работников
7.3.	Организация и проведение конкурсов и фестивалей по вопросам формирования культуры ЗОЖ	в течение года	Администрация	Формирование у воспитанника потребности в здоровом образе жизни
7.4	Организация и проведение мониторингов по совершенствованию школьного питания	в течение года	Администрация	Высокий уровень организации школьного питания, 96% охват горячим питанием школьников ОО, осознание значимости у обучающихся полноценного питания (формирование представление о правильном питании, его режиме, структуре, полезных продуктах)